

VUOSIKOKOKOUS

Aika Torstai 19.3.2026 klo 18.00-19.25

Paikka Metsälinnan kokoontumistila, Kitereentie 13, Ristiina

Läsnä Haapasalmi Jari, Haapiainen Jarmo, Harmoinen Jorma, Hämäläinen Kai, Kontinen Kati, Kontinen Sanna, Kousa Ilpo, Laitinen Pasi, Montonen Ilkka, Pasanen Hannu, Rasimus Eero, Siiskonen Sauli, Suominen Sami, Syrjäläinen Jaakko, Virtanen Kari ja Itä-Suomen elinvoimakeskuksesta Teemu Hentinen
Valtakirjalla: Drevitski Kaija, Halinen Juho, Montonen Pentti, Purokoski Paavo pk., Suokas Mira ja Toivanen Pasi

1. Kokouksen avaus
Hoitokunnan puheenjohtaja Jaakko Syrjäläinen avasi kokouksen.
Kokouksen alussa Itä-Suomen elinvoimakeskuksen johtava kalatalousasiantuntija Teemu Hentinen kertoi tulevista kalastusrajoitusten muutoksista saimaannorpan suojelemiseksi.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja
Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Kati Kontinen.
3. Valitaan kokouksen sihteeri
Kokouksen sihteeriksi valittiin Mirja Luntinen.
4. Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat
Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Jarmo Haapiainen ja Pasi Laitinen.
5. Todetaan kokouksen koolle kutsuminen ja päätösvaltaisuus
Vuosikokouskutsu on ollut julkaistuna Länsi-Savossa 4.3.2026 ja Ristiinalaisessa 5.3.2026 sekä osakaskunnan nettisivuilla.
Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
6. Todetaan läsnä ja edustettuina olevat osakaskunnan osakkaat sekä heidän äänimääränsä ja päätetään äänestystavasta (osallistuja per ääni / osuuden mukainen äänestys)
Todettiin läsnä olevat osakaskunnan osakkaat (äänestysluettelo). (liite 1)
Äänestystavaksi päätettiin osuuden mukainen äänestys.
7. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista.
8. Esitetään hoitokunnan kertomus vuodelta 2025
Hyväksyttiin hoitokunnan kertomus vuodelta 2025. (liite 2)

9. Esitetään tilinpäätös ja toiminnantarkastajien lausunto vuodelta 2025
Esitettiin tilinpäätös ja toiminnantarkastajan lausunto vuodelta 2025. (liitteet 3 ja 4)
10. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hoitokunnalle ja muille tilivelvollisille
Vahvistettiin tilinpäätös ja myönnettiin tili- ja vastuuvapaus tilivelvollisille vuodelta 2025.
11. Esitetään toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio vuodelle 2026
Hyväksyttiin toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio vuodelle 2026. (liite 2)
12. Päätetään osakaskunnan kalavesien hoitotoimista
Hoitokunnan esitys:
 - *Annetaan hoitokunnalle riittävät valtuudet huolehtia käytännön asioista*Päätös:
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.
13. Päätetään pyydysyksikkömaksuista ja erikoislupien hinnoista sekä päätöksen voimassaoloajasta
Päätettiin, että pyydysyksikkömaksut ja erikoislupien hinnat pidetään edellisen vuoden tasolla.
Pyydysmerkit ovat voimassa 1.5.-30.4. ja uisteluluvat ovat voimassa kalenterivuoden.
(liite 5 ja liite 6)
14. Päätetään pyydysten merkitsemisestä ja pyydysmerkkien käyttämisestä
Hoitokunnan esitys:
 - *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään pyydysmerkkeihin liittyvät asiat*
 - *Pyydykset tulee merkitä lakien ja asetusten mukaisesti ja kalastusoikeus osoitetaan käyttämällä pyydysmerkkejä pyydyksissä kunkin pyyntitavan mukaisesti tai mahdollisella erillisellä kalastusluvalla*Päätös:
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.
15. Päätetään osakaskunnan vesialueella tapahtuvasta metsästyksestä
Hoitokunnan esitys:
 - *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään ja hoitamaan metsästysvuokrasopimukset*Päätös:
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.
16. Rauhoitusalueet
Osakaskunnalla ei ole omia rauhoitusalueita.
Osakaskunnan alueella on Itä-Suomen elinvoimakeskuksen määräämät verkkokalastuskielto saimaannorpan esiintymisalueilla sekä nieriän rauhoitusalue.
Kaikki rauhoitusalueet löytyvät <https://kalastusrajoitus.fi/#/kalastusrajoitus> nettisivuilta.
17. Päätetään kalastuslain 82 §:n mukaisen omistajakorvauksen käytöstä
Hoitokunnan esitys:
 - *Esitetään omistajakorvaukset käytettäväksi osakaskunnan toimintaan ja edelleen käytettäväksi kalakantojen ja vesistön hoitoon*Päätös:
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.

18. Päätetään puheenjohtajan, hoitokunnan jäsenten ym. toimihenkilöiden palkkioista

Hoitokunnan esitys:

- *puheenjohtaja: 1.000 €/vuosi*
- *varapuheenjohtaja: 500 €/vuosi*
- *sihteeri: 1.200 €/vuosi*
- *hoitokunnan jäsen: tilataan Suomen kalastuslehti, annetaan kalastusoikeutta 10 pyydysyksikköä ja kokousten matkakulukorvaukset maksetaan yleisen valtion matkustussäännön mukaisesti*
- *nettisivujen ylläpito: laskun mukaan*
- *kirjanpito: laskun mukaan*
- *toiminnantarkastus: laskun mukaan*
- *kalastuksenvallvonnan korvauksista päättää hoitokunta*

Päätös:

Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.

19. Valitaan kalastuslupien myyjät

Hoitokunnan esitys:

- *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään kalastuslupamyynti ja siihen liittyvät sopimukset ja asiat*
- *Kalastuslupienmyyjinä toimivat: sähköinen ostaluvat.fi, Kala-Kalle Mikkeli, K-Rauta Ristiina, Majatalo Ristina, Anttolan Kone ja Urheilu, Ravintola Rysä Anttola, Jorma Harmoinen ja Matti Harmoinen*

Päätös:

Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.

20. Valitaan kalastuksenvallvoijat

Hoitokunnan esitys:

- *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään kalastuksenvallvonta osakaskunnan alueella ja annetaan hoitokunnalle valtuudet kalastuksenvallvoijien valtuuttamiseen.*

Päätös:

Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.

21. Valitaan hoitokunnan jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten tilalle

- *Hoitokuntaan kuuluu 12 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.*
- *Valitaan hoitokunnan erovuorossa olevien tilalle seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi jäsenet sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.*
- *Hoitokunnan toimikausi on kaksi vuotta. Valitut henkilöt toimivat tehtävässään, kunnes on tehty uusi lainvoimainen päätös.*

Hoitokunnassa yhden vuoden jatkavat seuraavat jäsenet ja varajäsenet (suluissa):

Edesmenneen varajäsenen Olavi Jukaraisen tilalle valittiin Harri Häkkinen.

Haapasalmi Jari	(Tolvanen Ari)
Harmoinen Jorma	(Kaipainen Harri)
Pasanen Hannu	(Häkkinen Harri)
Kotilainen Pekka	(Pasonen Markku)
Montonen Ilkka	(Harmoinen Matti)
Paavonen Kari	(Himanan Jorma)

Hoitokunnan erovuoroiset jäsenet valittiin uudelleen hoitokuntaan seuraavaksi kahdeksi vuodeksi:

Pettinen Jani	(Rasimus Eero)
Hämäläinen Kai	(Leinonen Veini)
Syrjäläinen Jaakko	(Syrjäläinen Vesa)

Virtanen Kari	(Janhunen Pekka)
Himanen Mika	(Kyllönen Jari)
Siiskonen Sauli	(Siiskonen Soini)

22. Valitaan hoitokunnan ensimmäisen kokouksen koollekutsuja
Valittiin hoitokunnan ensimmäisen kokouksen koollekutsujaksi Jaakko Syrjäläinen.
23. Valitaan toiminnantarkastajat
Varsinaisiksi toiminnantarkastajiksi valittiin Erkki Pylkkänen ja Pentti Montonen.
24. Valitaan osakaskunnan edustaja ja hänelle varahenkilö kalatalousalueen kokouksiin sekä mahdollisiin muihin kokouksiin
Hoitokunnan esitys:
 - *Esitetään hoitokunnan puheenjohtajaa ja varalle varapuheenjohtajaa*
Päätös:
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.
25. Päätetään vuosikokouksen ilmoituspaikka
Hoitokunnan esitys:
 - *Mikkelin kaupunki lehti, Ristiinalainen, osakaskunnan nettisivut*
Päätös:
Vuosikokouksen ilmoituspaikaksi valittiin Länsi-Savo, Ristiinalainen ja osakaskunnan nettisivut.
26. Päätetään vuosikokouksen pöytäkirjan nähtävillä olopaikka ja aika
Hoitokunnan esitys:
 - *pöytäkirja on nähtävillä osakaskunnan nettisivuilla*
Päätös:
Allekirjoitettu pöytäkirja on nähtävillä osakaskunnan nettisivuille 3.4.2026 alkaen.
27. Päätetään kalastuslain 60 §:n mukaisen kalastuksen rajoitussopimuksen tekemisestä saimaannorpan suojelemiseksi sekä sopimuksen edellyttämästä kalastuskiellosta ja sen voimaansaattamisesta, valvonnasta ja tiedottamisesta
Päätös:
Osakaskunta käsitteli Itä-Suomen Elinvoimakeskuksen sopimusluonnoksen. Sopimusluonnoksen lopullinen sisältö kalastusrajoitusten osalta ratkeaa huhtikuussa 2026, valtioneuvoston asetuksen antamisen yhteydessä. Osakaskunta päätti hyväksyä sopimuksen ja sen ehdot.
Päätettiin saattaa sopimus voimaan osakaskunnan vesialueella ja kieltää sopimusalueella kalastus valtioneuvoston asettamien kalastusrajoitusten mukaisesti. Kalastusrajoitusten lopullinen sisältö ja laajuus selviää valtioneuvoston asetuksen antamisen yhteydessä, mikäli kalastusrajoitusten sisältöön ja laajuuteen tulee merkittäviä muutoksia, valtuutetaan hoitokunta tekemään päätös ja sopimus.
Päätettiin huolehtia kalastusrajoitusten valvonnan järjestämisestä sekä valtuuttaa kalatalousalue, Itä-Suomen elinvoimakeskus ja Metsähallitus valvomaan kalastusrajoitusten noudattamista sopimusalueella sopimusaikana.
Päätettiin tiedottaa yhteisen vesialueen osakkaille, kalastusoikeuden haltijoille sekä luovuttamiensa kalastuslupien haltijoille sopimuksessa mainituista ja edellä päätetyistä kalastusrajoituksista mm. kalastuslupien myynnin yhteydessä.
Valtuutettiin hoitokunnan puheenjohtaja allekirjoittamaan sopimus.
Todettiin, että sopimus on voimassa 14.4.2031 saakka.

28. Käyttöoikeuden myöntäminen tilojen Leporanta (491-546-2-38) ja Salonsaari (491-546-1-121) välille sillan rakentamista varten

Teija Korhonen hakee 5 m levää käyttöoikeutta tilojen Leporanta ja Salonsaari väliselle alueelle sillan rakentamista varten. Alueen pinta-ala on noin 125 m².

Hakemus ja kartat (liite 7)

Päätös:

Osakaskunta keskusteli asiasta ja päätti yksimielisesti, ettei käyttöoikeutta myönnetä Teija Korhoselle tilojen Leporanta (491-546-2-38) ja Salonsaari (491-546-1-121) väliselle alueelle sillan rakentamista varten.

29. Muut asiat

1) Osakaskunta antoi hoitokunnalle tehtäväksi selvittää Leporanta (491-546-2-38) ja Salonsaari (491-546-1-121) välisellä alueella olevien pengerrysten poistamisen ja ko. alueen ennallistamisen. Hoitokunta käy katselmuksen ko. alueella kevään aikana.

30. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.25

Pöytäkirja vakuudeksi



Kati Kontinen
puheenjohtaja



Mirja Luntinen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastajat



Jarmo Haapiainen



Pasi Laitinen

Aika Torstai 19.3.2026 klo 18.00

Paikka Metsälinnan kokoontumistila, Kitereentie 13, Ristiina

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja
3. Valitaan kokouksen sihteeri
4. Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat
5. Todetaan kokouksen koolle kutsuminen ja päätösvaltaisuus
6. Todetaan läsnä ja edustettuina olevat osakaskunnan osakkaat sekä heidän äänimääränsä ja päätetään äänestystavasta (osallistuja per ääni / osuuden mukainen äänestys)
7. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
8. Esitetään hoitokunnan kertomus vuodelta 2025
9. Esitetään tilinpäätös ja toiminnantarkastajien lausunto vuodelta 2025
10. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hoitokunnalle ja muille tilivelvollisille
11. Esitetään toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio vuodelle 2026
12. Päätetään osakaskunnan kalavesien hoitotoimista
Hoitokunnan esitys:
 - *Annetaan hoitokunnalle riittävät valtuudet huolehtia käytännön asioista*
13. Päätetään pyydysyksikkömaksuista ja erikoislupien hinnoista sekä päätöksen voimassaoloajasta
Hoitokunnan esitys:
 - *Pyydysyksikkömaksut ja erikoislupien hinnat pidetään ennallaan. Pyydysmerkit ovat voimassa seuraavan vuoden huhtikuun loppuun saakka. Uistelulupa on voimassa kalenterivuoden*
14. Päätetään pyydysten merkitsemisestä ja pyydysmerkkien käyttämisestä
Hoitokunnan esitys:
 - *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään pyydysmerkkeihin liittyvät asiat*
 - *Pyydykset tulee merkitä lakien ja asetusten mukaisesti ja kalastusoikeus osoitetaan käyttämällä pyydysmerkkejä pyydyksissä kunkin pyyntitavan mukaisesti tai mahdollisella erillisellä kalastusluvalla*
15. Päätetään osakaskunnan vesialueella tapahtuvasta metsästyksestä
Hoitokunnan esitys:
 - *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään ja hoitamaan metsästysvuokrasopimukset*
16. Rauhoitusalueet
 - *Elinvoimakituksen asettamat kalastusrajoitusalueet*
17. Päätetään kalastuslain 82 §:n mukaisen omistajakorvauksen käytöstä
Hoitokunnan esitys:
 - *Esitetään omistajakorvaukset käytettäväksi osakaskunnan toimintaan ja edelleen käytettäväksi kalakantojen ja vesistön hoitoon*

18. Päätetään puheenjohtajan, hoitokunnan jäsenten ym. toimihenkilöiden palkkioista
Hoitokunnan esitys:
- *puheenjohtaja: 1.000 €/vuosi*
 - *varapuheenjohtaja 500 €/ vuosi*
 - *sihteeri: 1.200 €/vuosi*
 - *hoitokunnan jäsen: tilataan Suomen kalastuslehti, annetaan kalastusoikeutta 10 pyydysyksikköä ja kokousten matkakulukorvaukset maksetaan yleisen valtion matkustussäännön mukaisesti*
 - *nettisivujen ylläpito: laskun mukaan*
 - *kirjanpito: laskun mukaan*
 - *toiminnantarkastus: laskun mukaan*
 - *kalastuksenvalonnan korvauksista päättää hoitokunta*
19. Valitaan kalastuslupien myyjät
Hoitokunnan esitys:
- *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään kalastuslupamyynti ja siihen liittyvät sopimukset ja asiat*
 - *Kalastuslupienmyyjinä toimivat: sähköinen ostaluvat.fi, Kala-Kalle Mikkeli, K-Rauta Ristiina, Majatalo Ristina, Anttolan Kone ja Urheilu, Ravintola Rysä Anttola, Jorma Harmoinen ja Matti Harmoinen*
20. Valitaan kalastuksenvälvojat
Hoitokunnan esitys:
- *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään kalastuksenvälvonta osakaskunnan alueella ja annetaan hoitokunnalle valtuudet kalastuksenvälvojen valtuuttamiseen.*
21. Valitaan hoitokunnan jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten tilalle
- *Hoitokuntaan kuuluu 12 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.*
 - *Valitaan hoitokunnan erovuorossa olevien tilalle seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi jäsenet sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.*
 - *Hoitokunnan toimikausi on kaksi vuotta. Valitut henkilöt toimivat tehtävässään, kunnes on tehty uusi lainvoimainen päätös.*
22. Valitaan hoitokunnan ensimmäisen kokouksen koollekutsuja
23. Valitaan toiminnantarkastajat
24. Valitaan osakaskunnan edustaja ja hänelle varahenkilö kalatalousalueen kokouksiin sekä mahdollisiin muihin kokouksiin
Hoitokunnan esitys:
- *Esitetään hoitokunnan puheenjohtajaa ja varalle varapuheenjohtajaa*
25. Päätetään vuosikokouksen ilmoituspaikka
Hoitokunnan esitys:
- *Mikkelin kaupunki lehti, Ristiinalainen, osakaskunnan nettisivut*
26. Päätetään vuosikokouksen pöytäkirjan nähtävillä olopaikka ja aika
Hoitokunnan esitys:
- *pöytäkirja on nähtävillä osakaskunnan nettisivuilla*
27. Päätetään kalastuslain 60 §:n mukaisen kalastuksen rajoitussopimuksen tekemisestä saimaannorpan suojelemiseksi sekä sopimuksen edellyttämästä kalastuskiellosta ja sen voimaansaattamisesta, valvonnasta ja tiedottamisesta
28. Käyttöoikeuden myöntäminen tilojen Leporanta (491-546-2-38) ja Salonsaari (491-546-1-121) välille sillan rakentamista varten
29. Muut asiat
30. Kokouksen päättäminen

Kertomus

LIITE 2

Anttola-Louhivesi

osakaskunnan toiminnasta vuonna 2025

Vesialueen pinta-ala 5.242,5 ha Kalatalousalue: Mikkeli-Luonteri

Puheenjohtaja (varajäsen sulkeissa) Jaakko Syrjäläinen (Vesa Syrjäläinen)

Varapuheenjohtaja (varajäsen sulkeissa) Jorma Harmoinen (Harri Kaipainen)

Hoitokunnan muut jäsenet (varajäsen sulkeissa) ja muut toimihenkilöt

Jari Haapasalmi (Ari Tolvanen), Mika Himanen (Jari Kyllönen), Pekka Kotilainen (Markku Pasonen), Ilkka Montonen (Matti Harmoinen), Kari Paavonen (Jorma Himanen), Hannu Pasanen (Olavi Jukarainen), Jani Pettinen (Eero Rasmus), Kai Hämäläinen (Veini Leinonen), Sauli Siiskonen (Soini Siiskonen), Kari Virtanen (Pekka Janhunen) sihteeri-rahastonhoitaja Mirja Luntinen.

1. KOKOUKSET JA MUUT YLEISET TILAISUUDET

TILAISUUS	MÄÄRÄ	OSANOTTAJIA	HUOMAUTUKSIA
Hoitokunnan kokouksia	4	40	
Osakaskunnan kokous	1	9	
Koululais-/nuorisotapahtumia			
Kesäkemut	1	5	
Yhteensä	6	54	

2. MYDYT LUPA-/PYYDYSYKSIKÖMÄÄRÄT JA KANNETUT LUPAMAKSUT (Katso ohje sivu 3)

Osakaskunnassa myytävät luvat olivat A) pyydyskohtaisia lupia (verkko-, katiskamerkki jne.)
(laita rasti ao. ruutuun) B) pyydysyksikkölupia (esim. 1 py:n, 2 py:n jne. merkkejä)

	MYDYT LUPA-/PYYDYSYKSIKÖMÄÄRÄT			KANNETUT LUPAMAKSUT €/KPL			
	Myyty kpl	Pyydys yks.luku	Yksiköitä yhteensä	Osakkailta	Kylässä asuvilta ei osakkailta	Lisäyksiköistä/-luvista	Ulko-puolisilta
Nuotta	3	1	3	30,00	100,00		
Verkko	1200	1	1200	5,00	5,00		
Katiska	73	1	73	5,00	5,00		
Viehelupa, kausilupa	35	1	35	50,00	50,00		
Viehelupa, viikkolupa	7	1	7	20,00	20,00		
Rapumerta	94	1	94	5,00	5,00		
Iskukoukku/Tuulastus	1	1	1	5,00	5,00		
Rysä/paunette	3	3	3				
Myyty pyydysyksiköitä	1418	-----	1418				
Peritty hoitomaksuja	0	-----	-----				
Myyty metsästyslupia	0	-----	-----				
Myytyjä pyydysyksiköitä yhteensä			1418				

3. OSAKASKUNNAN ALUEELLA KALASTANEIDEN JAKAUMA

Vapaa-ajankalastajia 353 kpl, joista osakkaita _____ Ravustajia 49 kpl, joista osakkaita 49
Sivuammattikalastajia _____ kpl, joista osakkaita _____ Metsästäjiä _____ kpl, joista osakkaita _____
Ammattikalastajia _____ kpl, joista osakkaita _____

4. ARVIO TÄRKEIMPIEN KALA- JA RAPUKANTOJEN KEHITTYMISESTÄ (Katso ohje sivu 3)

KALALAJI	Pysynyt			KALALAJI	Pysynyt		
	Lisääntynyt	ennallaan	Vähentynyt		Lisääntynyt	ennallaan	Vähentynyt
AHVEN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SIIKA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
HAUKI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SÄRKI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
KUHA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TAIMEN	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LAHNA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TÄPLÄRAPU	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MADE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SÄYNÄVÄ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MUIKKU	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. TEHTY TALKOOTYÖ (= työ, josta ei ole maksettu tuntipalkkaa tai -korvausta)

TEKIJÄ	TUNTIA	TEHTY TYÖ
Hoitokunta ja puheenjohtaja	360	hoitonuottaus
Muut toimihenkilöt		
Kalastuksen valvojat		
Osakkaat	32	kalojen istutus, kaislojen niitto asumajärvestä ja maahjärvi

6. OSAKASKUNNAN KUSTANTAMAT ISTUTUKSET

KALALAJI, KOKO	KPL	ISTUTUSJÄRVI
Kuha, 1-kesä, 86 mm, 4,7 g	600	Särkijärvi
Kuha, 1-kesä, 86 mm, 4,7 g	600	Yläjärvi
Kuha, 1-kesä, 86 mm, 4,7 g	600	Vääräjärvi
Kuha, 1-kesä, 86 mm, 4,7 g	600	Maahjärvi
Kuha, 1-kesä, 86 mm, 4,7 g	850	Saimaa, Linnunpäänselkä
Kuha, 1-kesä, 86 mm, 4,7 g	2500	Louhivesi
Kuha, 1-kesä, 101 mm, 9,8 g	511	Maahjärvi
Kuha, 1-kesä, 101 mm, 9,8 g	825	Linnunpäänselkä, Mälkölälahti
Kuha, 1-kesä, 101 mm, 9,8 g	1176	Louhivesi, Salosaari

7. MUUT KALAVEDEN HOITOTOIMENPITEET JA NIISTÄ AIHEUTUNEET KUSTANNUKSET

Hoitonuottaus Yläjärvi, Särkijärvi, Maahjärvi ja Asumajärvi. Yhteensä noin 1.080 kg.

8. OSAKASKUNNAN PÄÄTÖKSIIN PERUSTUVAT PYYDYS- TAI PYYNTIRAJOITUKSET SEKÄ KIELLOT

Rauhoitusalueita kpl, pinta-ala yhteensä hehtaaria.

9. VESIALUEEN TAI KALASTUSOIKEUDEN VUOKRAUKSET, SIIRTOSOPIMUKSET KALASTUSALUEELLE

Metsästysvuokrasopimus: Hauhalan Seudun Riistamiehet ry., Saaristo-Anttola Erä ry., Etelä-Anttola Erä ry., Hurissalon Erämiehet ry., Kaipialan Metsästys- ja Kalastusseura ry., Länsi-Puumalan Erä ry., Sauli Siiskosen HS

KALAVESIEN HOITOEHDOTUS VUODELLE 2026

Istutukset, Laji	€	Istutusjärvi
Siika	2.000 €	Louhivesi
Kuha	3.000 €	Kuonojärvi, Louhivesi
Muut toimenpiteet ja tapahtumat: Hoitonuottaus ja koekalastus. Kaislojen niitto ja lumpeen poisto.		

TALOUSARVIO VUODELLE 2026**TULOT:****MENOT:**

Kalastusluvut	7.900	Istutuskulut	5.000
Erikoisluvut (kilpailut ym.)	300	Muut kalaveden hoitokulut	2.000
Ravustuksesta	150	Pyydysmerkkien hankinta	500
Omistajakorvaukset	4.000	Kalastuslupien myyntikulut	1.200
Viehekorttipalautukset	0	Hallintokulut	6.900
Norppa-alueen korvaukset	3.600	Muut menot	350
Vuoden alijäämä		Vuoden ylijäämä	
YHTEENSÄ €	15.950	YHTEENSÄ €	15.950

OHJEITA LOMAKKEEN TÄYTTÄJÄLLE**Toimintakertomus**

Osakaskunnan toimintakertomuslomake on laadittu helpottamaan osakaskunnan toimintaa ja tietojen välittämistä osakaskunnalta kalatalousalueelle. Lomake täytetään/tulostetaan kahtena kappaleena. Näistä toinen täytetään kaikilta osin ja se jää osakaskunnan arkistoon pöytäkirjan liitteeksi. Toisen lomakkeen sivut 1 ja 2 palautetaan kalatalouskeskukseen ja sivu 4 kalatalousalueelle. Sivun 4 voi palauttaa myös kalatalouskeskukseen, toimitamme ne edelleen kalatalousalueelle. Palautettavasta kappaleesta ei tarvitse täyttää sivua 3.

Käytössä olleet pyydykset, pyydysyksiköt ja kannetut lupamaksut

Kalastuksen tehon ja määrän seuraaminen auttaa suunniteltaessa kalastuksen järjestämistä ja kalaveden hoitotoimenpiteitä. Kertomusvuonna myydyt lupa-/pyydysyksikkömäärät lasketaan seuraavasti:

JOKO A) Jos osakaskunta myy pyydyskohtaisia lupia (esim. verkkomerkki, katiskamerkki jne): 1) Merkitään myydyt lupamäärät pyydyksittäin 2) kerrotaan pyydysmäärä pyydyksen yksikköluvulla (säännöissä) ja 3) lasketaan ”yksiköitä yhteensä”-sarake yhteen, jolloin saadaan koko käytössä ollutta pyydysmäärää vastaava pyydysyksikköluku.

TAI B) Jos osakaskunta myy pyydysyksikkölupia: 1) Merkitään myyty yksikkömäärä suoraan ao. kohtaan sekä ”yksiköitä yhteensä”-sarakeeseen. Tässäkin tapauksessa hoitokunnan on syytä arvioida käytössä olleet pyydysmäärät.

Arvio tärkeimpien kala- ja rapukantojen kehittymisestä (kohta 4)

Tärkeimpien kalakantojen kehityksen arviointi on tärkeää hoitotoimenpiteiden tuloksien seuraamista sekä kalastuksen järjestämistä varten. Mikäli osakaskunnassa ei ole järjestetty kirjanpitokalastusta, joudutaan turvautumaan arvioon. Arvioinnin luotettavuutta parantaa sen perusteiden pitäminen samana vuodesta toiseen. Hoitokunnan jäsenet voivat arvioida saaliin kehittymistä eri lajien osalta esimerkiksi oman kalastuksensa, saaliinsa ja kokemustensa perusteella.

Toimintailmoitus (sivu 4)

Toimintailmoituslomakkeen alaosassa ilmoitetaan osakaskunnan **voimassa olevat** yhteystiedot lomakkeen palautushetkellä. Muutoin toimintailmoitus koskee edellisen vuoden toimintaa.

KÄYTÖSSÄ OLLEET PYYDYKSET JA PYYDYSYKSIKÖT: Kopioidaan toimintakertomuksen sivulta 1 (kohta 2). Mikäli pyydysmäärä perustuu arvioon, merkitään rasti ao. ruutuun.

OSAKASKUNNAN TOIMESTA SUORITETUT HOITOTOIMENPITEET: Tiedot istutetuista poikasmääristä kalatalousalue saa ELY-keskuksesta. Tiedot muista hoitotoimenpiteistä ovat myös tärkeitä ja ne kopioidaan toimintailmoituksen sivulta 2 (kohta 6).

ARVIO KALASTANEIDEN MÄÄRÄSTÄ: Maksullisella yleiskalastusoikeudella tapahtuvan viehekalastuksen määrää arvioidessa ei oteta huomioon osakkaiden kalastusta eikä esimerkiksi järjestettyjä kilpailuja. Viehekalastuksen määrä vaikuttaa omistajakorvausten jakopäättökseen.

Anttola-Louhivesi osakaskunta

TILINPÄÄTÖS

1.1.2025 - 31.12.2025

Sisällysluettelo

TUOSLASKELMA	1
TASE	2
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS	3
TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	3
LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA	4
TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA	4
TUOSLASKELMA TILIERITTELYIN	5
TASE TILIERITTELYIN	6
TILILUETTELO	7

Tuloslaskelma

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Varsinainen toiminta		
Tuotot	25 908,57	14 257,51
Kulut		
Kalavesien hoitokulut	-7 398,79	-22 056,68
Henkilöstökulut	-7 256,16	-6 352,02
Muut varsinaisen toiminnan kulut	-1 555,12	-1 728,34
Kulut yhteensä	-16 210,07	-30 137,04
Tuotto-/kulujäämä	9 698,50	-15 879,53
Sijoitus- ja rahoitustoiminta		
Tuotot		
Kulut		
Tuotto-/kulujäämä	9 698,50	-15 879,53
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	9 698,50	-15 879,53

	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Rahat ja pankkisaamiset	11 083,78	603,93
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	11 083,78	603,93
Vastaavaa yhteensä	11 083,78	603,93
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	18 015,74	17 234,39
Edellisten tilikausien ylijäämä / alijäämä	-16 630,46	-750,93
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	9 698,50	-15 879,53
Oma pääoma yhteensä	11 083,78	603,93
VIERAS PÄÄOMA		
Muut velat	0,00	0,00
Vieras pääoma yhteensä	0,00	0,00
Vastattavaa yhteensä	11 083,78	603,93

TILINPÄÄTÖKSEN LAATI

Ristina

paikka

29, 1

pvm

2026

Migri Louhinen

rahastonhoitaja

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Ristina

paikka

29, 1

pvm

2026

Kalle

Migri Louhinen

Kalle

Migri Louhinen

Sami Särkänniemi

Migri Louhinen

Juho Yli-Järvi

Juho Yli-Järvi

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Anttola

paikka

12, 3

pvm

2026

Juho Yli-Järvi

LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA

Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase

Tililuettelo ja saldoauettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Päiväkirja

Pääkirja

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Pankkitositteet 1-68 paperitositteina/tiliotteet

Tilinpäätös, tililuettelo ja tilikohtainen tuloslaskelma ja tase säilytetään paperilla

Päivä- ja pääkirjat säilytetään paperilla

Tositteet säilytetään paperitositteina

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2035 asti. (KPL 2:10.1 §)

Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 31.12.2031 asti. (KPL 2:10.2 §)

		1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Varsinainen toiminta			
Varsinainen toiminnan tuotot			
3000	Pyydysluvut	6 245,00	4 359,00
3010	Uisteluluvat	1 870,00	1 930,00
3030	Erikoisluvut	380,00	310,00
3040	Ravustusluvut	360,00	147,00
3300	Omistajakorvaukset	3 817,75	3 528,09
3320	Norppa-alueen korvaukset	3 505,82	3 505,82
3500	Vesijättöjen lunastustuotot		477,60
3700	Hankerahoitus	9 730,00	
	Varsinainen toiminnan tuotot yhteensä	25 908,57	14 257,51
Varsinainen toiminnan kulut			
Kalavesien hoitokulut			
4000	Istutuskulut	-5 227,00	-4 188,74
4100	Kalastuslupien myyntikulut	-1 603,40	-1 109,00
4110	Pyydysmerkkien hankintakulut	-568,39	-488,94
4400	Hankekulut		-16 270,00
	Kalavesien hoitokulut yhteensä	-7 398,79	-22 056,68
Henkilöstökulut			
5000	Palkat	-2 580,00	-2 460,00
5010	Palkkiot	-2 700,00	-2 700,00
5100	Eläkekulut	-1 136,10	-75,92
5150	Muut henkilöstökulut	-48,25	
5160	Muut henkilöstön vakuutusmaksut		-28,54
5210	Matkakulut	-791,81	-1 087,56
	Henkilöstökulut yhteensä	-7 256,16	-6 352,02
Muut kulut			
5350	Nettisivut	-160,64	-143,08
5360	Rahaliikenteen kulut	-126,36	-130,76
5500	Kokouskulut	-436,14	-518,50
5900	Muut kulut	-831,98	-936,00
	Muut kulut yhteensä	-1 555,12	-1 728,34
	Varsinainen toiminnan kulut yhteensä	-16 210,07	-30 137,04
	Varsinainen toiminta yhteensä	9 698,50	-15 879,53
	Tuotto-/kulujaämä	9 698,50	-15 879,53
	Tilikauden ylijäämä / alijäämä	9 698,50	-15 879,53

	31.12.2025	31.12.2024	
VASTAAVAA			
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Pysyvät vastaavat yhteensä			
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Rahat ja pankkisaamiset			
1910	Pankkitili	11 083,78	603,93
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä			
		11 083,78	603,93
Vaihtuvat vastaavat yhteensä			
		11 083,78	603,93
Vastaavaa yhteensä			
		11 083,78	603,93
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma			
2010	Peruspääoma	18 015,74	17 234,39
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma yhteensä			
		18 015,74	17 234,39
Edellisten tilikausien ylijäämä / alijäämä			
		-16 630,46	-750,93
Tilikauden ylijäämä / alijäämä			
		9 698,50	-15 879,53
Oma pääoma yhteensä			
		11 083,78	603,93
VIERAS PÄÄOMA			
Muut velat			
2930	Ennakonpidätysvelka	0,00	0,00
Muut velat yhteensä			
		0,00	0,00
Vieras pääoma yhteensä			
		0,00	0,00
Vastattavaa yhteensä			
		11 083,78	603,93

3388176-4

Vastaavaa**Vaihtuvat vastaavat****Rahat ja pankkisaamiset**

1910 Pankkitili

Vastattavaa**Oma pääoma**

2010 Peruspääoma

2250 Edellisten tilikausien ylijäämät

Vieras pääoma**Lyhytaikainen vieras pääoma**

2930 Ennakonpidätysvelka

Tuloslaskelma**Varsinaisen toiminnan tuotot**

3000 Pyydysluvut

3010 Uisteluluvut

3030 Erikoisluvut

3040 Ravustusluvut

3300 Omistajakorvaukset

3320 Norppa-alueen korvaukset

3500 Vesijättöjen lunastustuotot

3700 Hankerahoitus

Varsinaisen toiminnan kulut**Kalavesien hoitokulut**

4000 Istutuskulut

4100 Kalastuslupien myyntikulut

4110 Pyydysmerkkien hankintakulut

4400 Hankekulut

Henkilöstökulut

5000 Palkat

5010 Palkkiot

5100 Eläkekulut

5150 Muut henkilöstökulut

5160 Muut henkilöstön vakuutusmaksut

5210 Matkakulut

Muut kulut

5350 Nettisivut

5360 Rahaliikenteen kulut

5500 Kokouskulut

5900 Muut kulut

Toiminnantarkastuskertomus

Anttolan - Louhiveden Osakaskunta

Olemme tarkastaneet Anttolan - Louhiveden Osakaskunnan kirjanpidon, tilinpäätöksen ja hallinnon tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman ja taseen. Suorittamamme tarkastuksen perusteella annamme lausunnon tilinpäätöksestä ja hallinnosta.

Tilintarkastus on suoritettu hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa on tällöin tarkastettu riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, että tilinpäätös ei sisällä olennaisia virheitä tai puutteita.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös on laadittu kirjanpitolain ja tilinpäätöksen laatimista koskevien muiden säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla oikeat ja riittävät tiedot toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tilinpäätös voidaan vahvistaa. Osakaskunnan toimielimille voidaan myöntää vastuuvapaus tarkastamaltamme tilikaudelta.

Anttolassa, 24. helmikuuta 2026


Pentti Montonen


Erkki Pyökkänen

ANTTOLA-LOUHIVESI OSAKASKUNTA**PYYDYSLUVAT 2026**

<https://louhivesi.fi>

KALASTONHOITOMAKSU

Kalastonhoitomaksu tulee maksaa, jos on iältään 18–69-vuotias ja kalastaa vieheellä tai pyydyksillä tai ravustaa. Poikkeuksena ovat kalastajat, jotka ehtivät täyttää 65 vuotta 31.12.2023 mennessä Kalastonhoitomaksua ei tarvitse lunastaa, jos vain onkii tai pilkkii tai toimii avustajana (esim. soutaja) eikä käsittele pyyntivälineitä pyyntitapahtuman yhteydessä.

Kalastonhoitomaksusta lisätietoa: www.eraluvat.fi/kalastus/kalastonhoitomaksu.html

OSAKASKUNNAN PYYDYSLUVAT

Osakaskunnan pyydyslupia (pyydysmerkkejä ja uistelulupia) myydään paikallisissa luvanmyyntipisteissä sekä sähköinen lupamyynti www.ostaluvat.fi . Osakaskunnan hoitokunta myöntää ja myy myös joitakin erikoislupia. Lupamyyntituloja käytetään kalakantojen ja vesialueiden hoitoon.

Pidä luvat mukanasasi kalastaessasi ja esitä ne pyydetessä kalastuksentralvojoille.

Pyydysmerkkien ja uistelulupien myyntipisteet:

- Kala-Kalle, Porrassalmenkatu 24, Mikkeli
- Anttolan Kone ja Urheilu, Satamatie 10, Anttola
- Ravintola Rysä, Mikkelin tie 16, Anttola
- K-Rauta Ristiina, Yrittäjätie 3, Ristiina, p. 044 752 0000
- Majatalo Ristina, Suurlahdentie 1050, Ristiina
- Jorma Harmoinen, Hauhala, p. 040 084 2388
- Matti Harmoinen, Hauhala, p. 050 505 7177

Sähköinen lupamyynti:

- www.ostaluvat.fi

KALOJEN PYYNTIMITAT JA RAUHOITUKSET

- Rasvaevälliset järvitaimen ja järvilohi ovat rauhoitettuja ja ne tulee aina vapauttaa kunnosta ja koosta riippumatta.
- Katso yleiset alueen kalastusrajoitukset: www.kalastusrajoitus.fi

KALASTUSRAJOITUKSET SAIMAANNORPAN SUOJELEMISEKSI (karttaan merkityllä alueella):

- Osakaskunta on tehnyt Itä-Suomen elinvoimakeskuksen kanssa sopimuksen kalastusrajoituksista saimaannorpan suojelemiseksi. Sopimukseen kuuluu mm. keväinen verkkokalastuskielto sekä useita kalastustapoihin ja pyydyksiin liittyviä ympärivuotisia rajoituksia.
- Tutustu määräysten yksityiskohtiin tarkemmin:
 - <https://mmm.fi/saimaannorppa/>
 - <https://www.metsa.fi/suojelu-ja-hoito/lajien-suojelu/saimaannorppa/>
 - elinvoimakeskus.fi

UISTELULUVAT

- vuosilupa, max. 12 vapaa/venekunta: **50 €**
- viikkolupa, max. 12 vapaa/venekunta: **20 €**
- Luvan voi myös maksaa suoraan osakaskunnan pankkitilille **F165 5271 0420 5529 46**
Merkitse viestikenttään: Anttola-Louhivesi uistelulupa, luvanhaltijan nimi sekä luvan voimassaoloaika (vuosiluku tai viikkoluvan alkamispäivämäärä). Vuosilupa on voimassa kalenterivuoden.

VERKKO- JA MUU PYYDYSKALASTUS

- Pyydysmerkkejä myydään sekä osakkaille että ulkopuolisille 10:een kappaleeseen asti
- Pyydysyksikön (eli yhden pyydysmerkin) hinta on **5 €**
- Kunkin vuoden pyydysmerkit ovat voimassa seuraavan vuoden huhtikuun loppuun saakka
- Pyydysten yksiköinti:
 - o verkko: jokainen alkava 30 metriä: 1 yksikkö
 - o katiska: 1 pyydysmerkki oikeuttaa kalastamaan useilla katiskoilla (lukumäärää ei ole rajoitettu)
 - o rysä/paunetti, pyyntikorkeus enintään 1,5 m: 3 yksikköä
 - o pitkäsiima (enintään 100 koukku): 2 yksikköä (ei sallittu norppa-alueella)
 - o isku- tai vastaavat koukut 5 kpl: 1 yksikkö (ei sallittu norppa-alueella)
 - o tuulastus (atrain), harppuuna, jouset: 1 yksikkö
 - o **täpläravun pyynti**: 1 pyydysmerkki oikeuttaa pyytämään täpläravua ravustuskauden aikana, enintään 30 kertaa/ravustaja
- Merkitse pyydykset oikein! Ohjeistusta löydät osakaskunnan verkkosivuilta tai mm. osoitteesta <https://ahven.net/p/merkitse-pyydyksesi-oikein/>
- Myös katiskat ja merrat pitää merkitä lakien ja asetusten mukaisesti. Jokaiseen katiskaan, mertaan tai mertajataan pitää merkitä kalastajan nimi ja yhteystiedot.

MUUT LUVAT (katso lisätietoja: www.louhivesi.fi Erikoisluvut):

Nuottalupa: hinta osakkaille 30 € ja ulkopuolisille 100 € (luvan voimassaolokausi 1.5.–30.4.)

Lupa isorysälle: isorysä, pyyntikorkeus yli 1,5 m: 20 yksikköä, yht. 60 € /kalenterivuosi

Ravustuslupa (jokirapu): myydään vain osakkaille

- yksi merta = 1 €, enintään 30 kertaa/ravustaja/ravustuskausi

Yrittäjälupa

- mökkiyrittäjä: 40 €/vuosi/mökki, sisältää 5 vapaa ja 4 pyydysmerkkiä
- kalastusmatkailuyrittäjä: 60 €/vuosi, sisältää 12 vapaa/vene

Nuotta-, isorysä-, ravustus- ja yrittäjälupia myy Jorma Harmoinen, Hauhala puh. 040 084 2388

Hoitokunta myöntää seuraavat luvat hakemuksen perusteella:

Kilpailulupa, Troolilupa, Tutkimus- ja koekalastuslupa, Hoitokalastuslupa

VESILINTUJEN METSÄSTYS

- on sallittu osakaskunnan vesialueilla maksutta osakkaille, paitsi
- Västäräkin ja Mälkölälahden alueilla Hauhalassa vesilintujen metsästys on kielletty.

SUOSITUKSET LIIKENNÖINNISTÄ VESIALUEILLA

- Ota huomioon muut vesilläliikkujat ja ranta-asutus, vältä tarpeetonta melua.
- Västäräkin ja Mälkölälahden alueilla suositellaan välttämään vesiskoottereilla ajoa.
- Hauhalan alueen sisäjärvillä suositellaan käytettäväksi sähkötoimisia perämootoreita.

ANTTOLA-LOUHIVESI OSAKASKUNTA, hoitokunta, yhteystiedot:

- puheenjohtaja Jaakko Syrjäläinen, puh. 040 558 4541
- varapuheenjohtaja Jorma Harmoinen, puh. 040 084 2388
- sihteeri Mirja Luntinen, puh. 041 449 1224

<https://louhivesi.fi>

ERIKOISLUVAT

Erikoisluvilla kalastettaessa lupa- alueesta voidaan erikseen päättää tai lupa-alueetta rajoittaa

Nuottalupa

Nuottaluvan myöntää ja myy osakaskunnan hoitokunta. Nuottaluvan kesto on 1.5 – 30.4.

Nuottalupa on henkilökohtainen ja nuottaporukassa vähintään yhdellä kalastajista tulee olla lupa.

Hinta: 30 € osakkaalle, 100 € ulkopuoliselle.

Troolilupa

Trooliluvan edellytyksenä on kalastuselinkeinon harjoittaminen ja kaupallisen kalastajan rekisteriin kuulumisen sekä valikointisäleiköllisen troolipyödyksen käyttäminen kalastuksessa. Troolilupa voidaan myöntää enintään 5 vuodeksi kerrallaan. Trooliluvan myöntää hoitokunta. Vuosittain voimassa olevia troolilupia myönnetään 1 kpl. Lisälupia tai lyhytaikaisia lupia voidaan myöntää seuranta- ja tutkimustiedon perusteella. Lisäksi voidaan myöntää vähempiarvoisten kalojen pyyntiin kohdistuvia troolilupia ja tutkimuslupia. Luvan haltijalla on velvollisuus ilmoittaa etukäteen hoitokunnalle troolauksen ajankohta tai viikoittaiset pyyntipäivät. Ilmoituskäytännöstä, valvonnasta ja sivusaalis seurannasta sovitaan yhdessä elinkeinonharjoittajan kanssa.

Trooliluvat myönnetään seuraavassa järjestyksessä:

- Osakkaat ja pyydysyksiköiden luovutukseen perustuvat kalastajat, jotka kuuluvat I-luokan kaupallisiin kalastajiin ja joilla on ollut edellisenä vuonna troolilupa harjoittaa kaupallista kalastusta osakaskunnan vesialueella.
- Osakkaat ja pyydysyksiköiden luovutukseen perustuvat kalastajat, jotka kuuluvat I-luokan kaupallisiin kalastajiin.
- Ei osakkaat, jotka kuuluvat I-luokan kaupallisiin kalastajiin.

Mikäli kaksi tai useampi kalastaja on samassa em. luokassa troolilupien myöntämisen suhteen kalastaja, jolla on enemmän omistuksessa tai luovutusten kautta saatuja pyydysyksiköitä saa trooliluvan.

Hinta: 400 € / kalenterivuosi

Yrittäjälupa

Yrittäjälupaa myydään mökki- ja kalastusmatkailuyrittäjille. Luvan myöntää ja se ostetaan suoraan osakaskunnan hoitokunnalta. Yksittäinen yrittäjä voi ostaa useita lupia. Yrittäjäluvalla kalastettaessa yrityksen asiakkaan tai muun luvan käyttäjän tulee pitää mukanaan tositetta tai kuittia (alkuperäinen tai sen kopio) myönnetystä luvasta. Pyydysten merkinnässä tulee käyttää pyydysmerkkejä.

**Hinta: mökkimatkailuyrittäjä 40 € /vuosi/mökki sis. 5 vapaa ja 2 verkkoa (60 m)
kalastusmatkailuyrittäjä 60 € sis. 10 vapaa per vuosi/vene**

Hoitokalastuslupa

Hoitokalastusluvan myöntää osakaskunnan hoitokunta. Hoitokalastuslupa on vastikkeeton, ja se voidaan myöntää kaikille pyyntimuodoille enintään 5 vuodeksi kerrallaan. Lupa on henkilö-, yritys- tai yhteisökohtainen. Hoitokalastuslupaa tulee anoa osakaskunnan hoitokunnalta, ja anomuksen yhteydessä pitää esittää suunnitelma ja listaus käytettävistä pyydyksistä ja tavoista, sekä niiden lukumäärästä. Mikäli käytettävät pyydykset vaativat viranomaisen myöntämän poikkeusluvan, luvan hakijan tulee esittää poikkeuslupa osakaskunnan hoitokunnalle. Ilmoituskäytännöstä, valvonnasta ja saalis seurannasta sovitaan yhdessä luvan haltijan kanssa.

Tutkimus- ja koekalastuslupa

Tutkimus- ja koekalastuslupaa haetaan ja sen myöntää osakaskunnan hoitokunta. Tutkimus- ja koekalastuslupa voidaan myöntää enintään 5 vuodeksi kerrallaan. Lupa on henkilö-, yritys- tai yhteisökohtainen, ja se voidaan myöntää kaikille kalastusmuodoille. Osakaskunnan hoitokunta päättää lupakohtaisesti kustakin luvasta perittävästä mahdollisesta vastikkeesta.

Ilmoituskäytännöstä, valvonnasta ja saalisseurannasta sovitaan yhdessä luvan haltijan kanssa.

Kilpailulupa

Kilpailulupaa haetaan ja sen myöntää osakaskunnan hoitokunta. Kilpailulupia myönnetään tapahtumakohtaisesti ja luvan hinnan määrittää hoitokunta, mikäli siitä ei ole muuta päätöstä. Jokaisella kilpailijalla on oltava kilpailutilanteessa mukanaan tosite luvasta paperisena tai sähköisenä. Ilmoituskäytännöstä, valvonnasta ja saalisseurannasta sovitaan yhdessä luvan haltijan kanssa.

Uistelukilpailuiden maksu on 5 € / venekunta.

Ravustuslupa

Osakaskunta myy alueelle ravustuslupaa. Pyyntiin käytettävät välineet on desinfioitava ennen niiden siirtoa järvestä tai vesistöstä toiseen. Rapuja ei saa siirtää vesistöstä toiseen (sumput ja siirtoistutukset). Pyyntivesistön ulkopuolisten syöttikalojen käyttäminen ilman välipakastusta on kiellettyä. Lupa oikeuttaa pyynnin kuluvan kalenterivuoden ravustuskaudella. Merrat merkitään lakien ja asetusten mukaisesti, ja jokaisessa merrassa tai merta jadassa on oltava kalastajan yhteystiedot. Lupa oikeuttaa pyynnin kuluvan kalenterivuoden ravustuskaudella.

Merta = 1 €, enintään 30 merta per ravustaja.

Uistelulupa

Osakaskunnan uistelulupa oikeuttaa uistelemaan kymmenellä (sis. kalastonhoitomaksuvavat) vavalla. Vuosiluvan kesto on kuluva kalenterivuosi ja viikkolupa ostopäivästä 7 vuorokautta. Uistelulupa on henkilökohtainen, ja uistellessa vähintään yhdellä venekunnasta pitää olla lupa. Kiinteisiin pyydyksiin on suosituksena pitää 50 m vähimmäisetäisyys. Rantakiinteistöjen osalta tulee noudattaa kalastuslain vaatimaa häirinnän välttämistä, suositusetäisyys 100 m.

Hinta: 50 €/kalenterivuosi, 20 €/viikko.

Vesilinnustuslupa

Osakaskunnan vesialueella tapahtuva metsästys on sallittu osakkaille ja osakkaan seurassa olevalle vieraille maksutta. Osakkaan metsästysoikeutta ei voi luovuttaa eteenpäin. Osakaskunnan kokous voi päättää luvan maksullisuudesta, lupa-alueesta, rauhoitusalueista ja rajoituksista tarpeen mukaan. Päätökset ovat voimassa toistaiseksi, kunnes toisin kokouksessa päätetään.